

札幌国際大学・短期大学部

2026年度 編入学・転入学 入学試験要項

■入学者受入れの方針（アドミッション・ポリシー）

志望学科のアドミッション・ポリシーについて、出願前に必ず確認してください。
各学科のアドミッション・ポリシーは、本学ホームページをご覧ください。

札幌国際大学入学者受入れの方針（アドミッション・ポリシー） https://www.siu.ac.jp/about/detail.html?content=16	
札幌国際大学短期大学部入学者受入れの方針（アドミッション・ポリシー） https://www.siu.ac.jp/about/detail.html?content=18	

■募集学科・募集人員

[募集人員]

全学部学科とも若干名。

[募集学部・学科・専攻]

☐ 札幌国際大学（編入学、転入学いずれも可）

人文学部	観光学部	スポーツ人間学部
・国際教養学科(多文化言語コースを除く) ・心理学科 臨床心理専攻 ・心理学科 子ども心理専攻	・観光ビジネス学科	・スポーツビジネス学科 ・スポーツ指導学科

☐ 札幌国際大学短期大学部（転入学のみ可）

・総合生活キャリア学科	・幼児教育保育学科
---	---

※定員に空きがない学科（専攻）については募集しない場合があります。

募集しない場合には本学ホームページにてお知らせします。



札幌国際大学ホームページ <https://www.siu.ac.jp/>

■編入学・転入学の時期及び年次

編入学の時期は、2026年4月1日とし、3年次又は2年次に編入するものとする。

転入学の時期は、2026年4月1日とし、相当年次に入学するものとする。

■出願資格

次の(1)～(2)のいずれかに該当し、本学での事前相談を終了した者。

(1)編入学

- ① 4年制大学を卒業した者又は他の4年制大学を中途退学した者で2026年3月までに2年以上在学し、62単位以上修得した者。
- ② 短期大学、高等専門学校を卒業した者又は2026年3月卒業見込みの者。
- ③ 文部科学大臣の定める基準(修業年限が2年以上で、かつ、課程の修了に必要な総時間数が1,700時間以上)を充たす専修学校の専門課程を修了した者又は2026年3月修了見込みの者。
- ④ 本学において、個別の入学資格審査により、①～③の者と同等以上の学力があると認めた者で、2026年4月1日までに20歳に達する者。

(2)転入学

大 学：他の大学または短期大学に1年以上在学する者又は他の大学に1年以上在学し退学した者で、2026年3月までに30単位以上修得（見込を含む）した者。

短期大学部：他の短期大学に1年以上在学する者又は1年以上在学し退学した者で、2026年3月までに30単位以上修得（見込を含む）した者。

■選抜方法

書類審査と面接試験の評価結果を総合的に審査して合否を決定します。

■試験科目

(1)試験

試験科目	選抜方法	試験時間
面接（15分）	2名の面接員による個人面接方式で行う。	10：00～

(2)書類審査

選抜の種類	審査の対象とする書類
編入学	①志望理由書 ②出願要件を充たす最終出身校の学業成績
転入学	①志望理由書 ②出願要件を充たす最終出身校の学業成績

■試験日程

区分	出願期間（必着）	試験日	合格発表	入学手続締切日
前期	2025年11月26日(水)～12月4日(木)	12月13日(土)	12月19日(金)	1月30日(金)
後期	2026年2月12日(木)～2月25日(水)	3月7日(土)	3月11日(水)	3月18日(水)

※試験日集合時刻は、WEB出願システムから発行される受験票にて確認できます。

■事前相談について

編入学・転入学の出願を予定している方は、履修計画等について出願前に必ず事前相談をしてください。

事前相談は本学にて行います。お申し込みは、本学アドミッションセンター（011-881-8861）にご連絡ください。

【事前相談期間】

期	事前相談期間
前期	2025 年 10 月 1 日(水)～ 11 月 14 日(金)まで
後期	2025 年 12 月 1 日(月)～ 2026 年 1 月 30 日(金)まで
[申し込み先] アドミッションセンター TEL 011-881-8861 [受付時間] 平日 9:00～17:00 土曜日 9:00～13:00 （日曜・祝日は不可）	

事前相談の際に下記書類をお持ちください。

成績証明書	最終出身校または在学中の学校の取得単位数がわかるものをお持ちください。 （取得単位数がわかるものであれば、正式な証明書でなくても構いません。正式な証明書は出願時に提出していただきます。） 履修中の科目がある場合は、履修中とわかるものをお持ちください。
-------	---

※免許・資格の取得について

大学の教育課程は、4年間にわたり科目を履修するよう編成されています。このため編・転入学生が免許・資格に必要な下位学年の科目を履修する際は、時間割上の制約を受けることとなり、結果として卒業までの期間に必要な単位を充足できないことがあります。特に教員免許や保育士資格については編・転入後に修得すべき科目が相当数に上りますので、希望する方は、このことについて十分ご理解のうえ出願いただきますようお願いいたします。

■出願方法および出願書類

[出願方法]

STEP.1 アカウント登録

WEB による出願となります。WEB 出願にはアカウント登録が必要となります。

まずは下記の URL、または QR コードよりアカウント登録を行い、システムにログインしてください。

WEB 出願システム	https://www.webapply.jp/siu/login	
------------	---	---

STEP.2 出願登録

STEP.3 入学検定料のお支払い手続き

クレジットカード、コンビニエンスストア（セブン-イレブン、ローソン、ファミリーマート、セイコーマート）、ペイジー対応金融機関でお支払い手続きができます。

STEP.4 必要書類の郵送

STEP.5 受験票の印刷

[出願書類]

出願書類	注意事項
①志望理由書	本学所定の様式（様式 4）。 （様式は本学ホームページからダウンロード可。）
②卒業証明書	出願資格要件を満たす最終出身校の証明書または見込証明書。 在学中の者は在学証明書。
③単位修得（成績）証明書	出願資格要件を満たす最終出身校の証明書または見込証明書（成績評価と修得単位数のわかるもの）。 在学中の者で履修中の科目がある場合は、履修中とわかるもの。
④履歴書	本学所定の様式（様式 3）にて提出してください。 （様式は本学ホームページからダウンロード可。）
⑤出願確認票	WEB 出願システムのマイページからダウンロードし印刷してください。

様式のダウンロード <https://www.siu.ac.jp/upbeat/admission/download/>



■入学検定料 30,000 円

■受験票

受験票のダウンロード開始日は、WEB 出願システムメッセージにてお知らせします。

A 4 サイズで印刷し、試験当日に持参してください。

■出願上の注意

- ①出願後の志望学部・学科等の変更は認めません。
- ②いったん提出した書類及び既納の検定料は、理由のいかんにかかわらず返還しません。
- ③出願書類は市販の角 2 (A4 サイズ) 封筒に入れ、「書留便」で郵送してください。直接本学窓口へ提出する場合は、締切日の 17:00 までに提出してください。
(窓口受付時間 平日 9:00~17:00、土曜日 9:00~13:00、日曜・祝休日は不可。)
- ④障がい等を有する志願者で、受験および修学上特別な配慮を必要とする可能性のある方は、必ず事前の相談が必要です。
出願受付開始日の 30 日前までにアドミッションセンター (TEL 011-881-8861) までご相談ください。

■合格発表

- ①合格発表日の午前 10 時にWEB 出願システムのマイページから確認できます。
- ②合否通知は合格発表日に本人あて郵便にて発送します。(諸事情により 2~3 日を要する場合があります。)
- ③合否についての電話等による問い合わせには応じていません。

■入学手続

合格の通知を受けた者は、入学手続締切日までに下記学納金及び諸会費のうち入学当初分を納入し、入学手続書類を提出してください。(※入学手続締切日までに手続きを完了しない場合は、入学を許可しません。)

学納金・諸会費等

[札幌国際大学]

(単位: 円)

		全学部・学科・専攻			
		3 年次入学		2 年次入学	
		入学当初 (春学期分)	秋学期分	入学当初 (春学期分)	秋学期分
学納金	入学金	230,000	0	230,000	0
	授業料	410,000	410,000	410,000	410,000
	施設費	25,000	25,000	25,000	25,000
	教育充実費	30,000	30,000	30,000	30,000
A 学納金 計		695,000	465,000	695,000	465,000
諸会費	学友会入会金	2,000	0	2,000	0
	学友会費	2,000	1,000	2,000	1,000
	後援会入会金	3,000	0	3,000	0
	後援会費	12,000	12,000	12,000	12,000
	学研災保険料	1,750	0	2,600	0
B 諸会費 計		20,750	13,000	21,600	13,000
合 計(A+B)		715,750	478,000	716,600	478,000
一年分の学費総計		1,193,750		1,194,600	

・資格取得のために必要な費用（大学）

種類	金額	備考
教職課程科目履修費	45,000 円	中一種、高一種 免許取得希望者
教育職員免許状申請	1 免許につき 3,300 円	北海道教育委員会へ申請
保育士登録手数料	4,200 円	日本保育協会へ申請
図書館司書課程履修費	60,000 円	資格取得希望者
考古調査士資格申請 (2 級)	25,000 円	国際教養学科 考古調査士資格取得希望者
レクリエーション・ インストラクター資格 申請	単一申請 17,600 円 複数申請 23,100 円	スポーツ人間学部、心理学科子ども心理専攻 資格取得希望者
全国大学実務教育協会 各種実務士資格申請	1 資格につき 3,500～7,900 円	資格取得希望者
介護等体験実習費	10,000 円	中一種免許取得希望者
教育実習費（中・高）	10,000 円	教職免許取得希望者
教育実習指導費（中・高）	15,000 円	実習先により徴収あり
幼稚園実習費（学外）	25,000 円	心理学科子ども心理専攻 幼稚園教諭一種免許取得希望者
保育実習費	40,000 円	心理学科子ども心理専攻 保育士資格取得希望者
こども音楽療育実習費	2,000 円	心理学科子ども心理専攻 こども音楽療育士資格取得希望者
博物館実習費	6,000 円	国際教養学科 学芸員資格取得希望者
心理実習Ⅰ施設実習費	2,000 円	公認心理師資格取得希望者
心理実習Ⅱ施設実習費	2,000 円	公認心理師資格取得希望者

		2 年次入学			
		総合生活キャリア学科		幼児教育保育学科	
		入学当初 (春学期分)	秋学期分	入学当初 (春学期分)	秋学期分
学 納 金	入学金	230,000	0	230,000	0
	授業料	397,500	397,500	422,500	422,500
	施設費	35,000	35,000	35,000	35,000
	教育充実費	47,500	47,500	52,500	52,500
A 学納金 計		710,000	480,000	740,000	510,000
諸 会 費	学友会入会金	2,000	0	2,000	0
	学友会費	2,000	1,000	2,000	1,000
	後援会入会金	3,000	0	3,000	0
	後援会費	12,000	12,000	12,000	12,000
	学研災保険料	1,000	0	1,000	0
	同窓会費	0	15,000	0	15,000
B 諸会費 計		20,000	28,000	20,000	28,000
合 計(A+B)		730,000	508,000	760,000	538,000
一年分の学費総計		1,238,000		1,298,000	

・免許、資格取得のために必要な費用（短大）

種類		金額	備考
保 育 士	学外実習費（保育実習）	47,000 円	幼児教育保育学科 保育士資格取得希望者
	保育士登録手数料	4,200 円	日本保育協会へ申請
幼 稚 園 教 諭	学外実習費（幼稚園実習）	23,000 円	幼児教育保育学科 幼稚園教諭二種免許取得希望者
	幼稚園教諭二種免許状申請	3,300 円	北海道教育委員会へ申請
こども音楽療育実習費		2,000 円	幼児教育保育学科 こども音楽療育士資格取得希望者
図書館司書課程履修費		60,000 円	資格取得希望者
全国大学実務教育協会 各種実務士資格申請		1 資格につき 3,500～7,900 円	資格取得希望者

〔特記事項〕

- ①学納金は、希望により入学当初分納付の際に、次学期分も合わせて納付できます。
- ②学園債、寄付金等は一切徴収しておりません。
- ③大学4年次のみ諸会費として同窓会費 15,000 円を徴収します。
- ④諸会費の金額は、若干変更になる場合があります。前頁の金額は、前年度入学者に対する実績です。

受験後、合格通知を出した場合でも、以下に該当する場合は合格を取り消します。

- (1) 期日までに「学納金の納入」および「必要書類の提出」がない場合
- (2) 受験に際して、出願書類およびその他の提出書類等に虚偽の記載内容等が判明した場合
- (3) 大学の名誉を著しく損なう行為が判明した場合

〔入学金減免制度について〕

次の①～③のいずれかに該当する新入学生に対し、入学金の全額を入学時授業料納付時に免除もしくは入学後に返還します。

- ①札幌国際大学短期大学部を卒業し札幌国際大学へ編入学する者。
- ②日本国にある他大学を中退し札幌国際大学へ転入学する者。
- ③入学時において、二親等以内の血族が本学に在籍又は本学を卒業している者。

〔編入学特待生奨学金制度について〕 ※本学学生のみ対象

本学短大を卒業し本学大学へ編入する新入生で、短大における成績が優秀な者対象の特待生奨学金制度があります。詳しい減免制度等については事前相談時にご確認ください。

〔入学辞退手続について〕

編入学、転入学合格者で入学を辞退する者は、2026年3月31日(火)17時までに本学所定の入学辞退届に合格通知書を添えて提出してください。入学金以外の諸納付金を返還します。

■入学後の単位認定と履修について

大学、短期大学、高等専門学校または専修学校の専門課程で取得した単位のうち、下表の単位数を上限として認定します。

卒業に必要な単位数は、認定した単位を含め 124 単位です。

入学年次	認定単位数の上限
3 年次	62 単位
2 年次	30 単位

編入学・転入学年次、認定単位等について不明な点は、事前に本学教務課 (TEL 011-885-3365) まで照会してください。